

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 июня 2025 г.

г. Минеральные Воды

№ 1407

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ Минераловодского
муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», на основании Устава Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, администрация Минераловодского муниципального округа Ставропольского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановления администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края:

- от 15 февраля 2017 г. № 311 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского городского округа Ставропольского края»;

- от 13 августа 2018 г. № 1965 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2017 г. № 311»;

- от 29 декабря 2018 г. № 3204 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2017 г. № 311»;

- от 16 сентября 2020 г. № 1821 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2017 г. № 311»;

- от 03 марта 2022 г. №336 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2017 г. № 311»;

- от 27 июня 2023 г. № 1444 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2017 г. № 311»;

2.2. Постановление администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края от 01 августа 2024 г. № 1859 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 15 февраля 2017 г. № 311».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края Джафарова Р. Ш.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Минераловодского
муниципального округа
Ставропольского края



М. Ю. Гаранжа



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Минераловодского муниципального
округа Ставропольского края
от 24 июня 2025 г. № 1407

ПОРЯДОК
разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных
программ Минераловодского муниципального округа
Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок) определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, правила формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, а также правила контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная программа Минераловодского муниципального округа Ставропольского края - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по целям, задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (далее - Программа).

3. Программа включает в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия, направленные на достижение целей Программы (далее - подпрограммы Программы). В случае наличия подпрограммы Программы основные мероприятия должны предусматриваться только в подпрограмме, а в случае отсутствия подпрограмм, основные мероприятия - в составе Программы.

4. Подпрограммы Программы должны быть направлены на достижение конкретных целей Программы. Включение подпрограмм в Программу осуществляется исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации Программы. Основные мероприятия подпрограмм Программы должны быть направлены на решение задач подпрограмм Программы.

Приоритетный проект (программа), а также ведомственный проект, соответствующие сфере реализации одной Программы, отражается в составе этой Программы в виде ее подпрограммы или основного мероприятия подпрограммы Программы.

Приоритетный проект (программа), затрагивающий сферы реализации нескольких Программ, отражается в составе соответствующих Программ в виде их подпрограмм или основных мероприятий подпрограмм Программ.

5. Разработка, реализация Программы и внесение в нее изменений осуществляются администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края или отраслевым (функциональным) органом администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, определенным администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в качестве ответственного исполнителя муниципальной Программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, определенными администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в качестве соисполнителей Программы (далее - соисполнители Программы), подведомственными учреждениями Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, хозяйственными товариществами и обществами, общественными, научными и иными организациями, участвующими в реализации Программы (далее - участники Программы).

6. Программа разрабатывается сроком на 6 лет, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка.

7. Проект Программы подлежит обязательному общественному обсуждению в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения социально значимых проектов нормативных правовых актов администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (далее - общественное обсуждение).

8. Программа утверждается нормативным правовым актом администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края. Внесение изменений в подпрограмму Программы осуществляется путем внесения изменений в Программу.

II. Решение о разработке Программы, ее разработка и утверждение

9. Решение о разработке Программы принимается администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края путем принятия решения администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края об утверждении перечня Программ, планируемых к разработке (далее - перечень Программ), внесения изменений в перечень Программ.

10. В перечне Программ обязательно указываются:

- 1) наименования Программ;
- 2) периоды реализации Программ;
- 3) наименования ответственных исполнителей Программ.

11. Проект перечня Программ формируется управлением экономического развития администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с финансовым управлением администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - управление экономического развития, финансовое управление).

12. Предложения о разработке Программы и о ее включении в перечень Программ, а также о внесении изменений в перечень Программ (далее - предложения), подготовленные с учетом требований законодательства Российской Федерации, отдельных решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также во исполнение законов Ставропольского края, правовых актов Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края и Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, вносятся ответственными исполнителями Программы в управление экономического развития и финансовое управление до 01 июля года, предшествующего году реализации Программы, либо внесения изменений в перечень Программ.

Предложения должны содержать сведения о перечне подпрограмм Программы и перечне основных мероприятий подпрограмм Программы, а также обоснование предполагаемого объема средств на финансовое обеспечение реализации Программы за счет всех источников ее финансового обеспечения.

Управление экономического развития в срок до 01 августа текущего года, на основании одобренных управлением экономического развития и финансовым управлением предложений ответственных исполнителей формирует проект перечня Программ (проект изменений в перечень Программ) и вносит его на рассмотрение в администрацию Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

13. Принятие администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края решения об утверждении перечня Программ или о внесении в него изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком до 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

Внесение изменений в перечень разрабатываемых Программ осуществляется в течение текущего финансового года по следующим основаниям:

- изменение законодательства;
- изменения структуры администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;
- изменение ответственного исполнителя Программы.

14. Разработка проекта Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы совместно с соисполнителями Программы исходя из предельного объема бюджетных ассигнований бюджета округа на реализацию Программы в соответствии с Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных Программ Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, утвержденными администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с финансовым управлением (далее - методические указания).

15. Проект Программы направляется на бумажном носителе не позднее 05 октября текущего года для получения заключений в финансовое управление, управление экономического развития. Рассмотрение проекта Программы для составления заключения проводится не более 5 рабочих дней.

16. Проекты о внесении изменений в Программу (досрочном прекращении реализации Программы, либо ее части) разрабатываются ответственным исполнителем Программы совместно с соисполнителями Программы по мере возникновения необходимости и направляются на бумажном носителе для получения заключений в финансовое управление, управление экономического развития. Рассмотрение проекта о внесении изменений в Программу для составления заключения проводится не более 5 рабочих дней.

17. Рассмотрение управлением экономического развития проектов Программ, проектов о внесении изменений в Программу осуществляется на предмет их соответствия требованиям Методических указаний в части структуры и содержания Программ.

Рассмотрение финансовым управлением проектов Программ, проектов о внесении изменений в Программу осуществляется на предмет полноты учета источников финансового обеспечения реализации Программ, соответствия объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программ бюджетному прогнозу муниципального округа на долгосрочный период.

18. Вместе с проектом Программы, проектом о внесении изменений в программу ответственным исполнителем Программы представляются:

1) пояснительная записка, содержащая характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального округа и формулировку основных проблем в указанной сфере;

2) обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований бюджета округа по каждому основному мероприятию подпрограмм Программы в части расходных обязательств Минераловодского муниципального округа Ставропольского края с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими порядок составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период с анализом возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого основного мероприятия подпрограмм Программы - за счет привлечения внебюджетных источников и др.;

3) сведения о формах федерального статистического наблюдения, если

значения индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы) определяются на основе данных федерального статистического наблюдения, сведения о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы), утвержденных Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, Правительством Ставропольского края или ответственным исполнителем Программы (соисполнителем Программы);

4) сведения об объемах средств бюджета округа, планируемых для направления на развитие инновационной деятельности в Минераловодском муниципальном округе Ставропольского края в рамках реализации Программы (при наличии).

19. После получения положительных заключений управления экономического развития и финансового управления, ответственный исполнитель Программы направляет проект Программы, проект о внесении изменений в Программу в Контрольно-счетный орган Минераловодского муниципального округа Ставропольского края для проведения финансово-экономической экспертизы, которая осуществляется не более 5 рабочих дней.

В случае наличия замечаний в заключениях к проекту Программы, проекту изменений в Программу ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней дорабатывает проект Программы с учетом замечаний, после чего повторно направляет проект для получения заключения.

В отношении проекта Программы, проекта о внесении изменений в Программу проводится общественное обсуждение.

20. Документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, вместе с Программой и предложениями, поступившими по итогам общественного обсуждения, с указанием позиции ответственного исполнителя Программы по каждому из таких предложений в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Программы подлежат обязательному размещению на официальном сайте администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. Программы, предлагаемые к финансированию за счет средств местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде, а также изменения в ранее утвержденные Программы должны быть утверждены не позднее 31 декабря текущего года.

22. Программа подлежит приведению в соответствии с решением Совета депутатов Минераловодского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Минераловодского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период в срок, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации.

III. Требования к содержанию Программы

23. Формирование Программы осуществляется исходя из:

1) целей социально-экономического развития Минераловодского муниципального округа Ставропольского края и показателей их достижения в соответствии с государственными программами Российской Федерации, Ставропольского края, документами стратегического планирования Российской Федерации, Ставропольского края, Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, законами Российской Федерации, Ставропольского края, нормативными правовыми актами Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

2) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития Минераловодского муниципального округа Ставропольского края с учетом использования средств бюджета округа;

3) установления измеримых ожидаемых результатов реализации Программы (конечных и непосредственных результатов);

4) интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных и кредитных) мер для достижения целей Программы;

5) учета при формировании целей Программы (задач подпрограмм Программы), индикаторов их достижения (показателей их решения), основных мероприятий подпрограмм Программы, объемов всех источников финансирования, внебюджетных источников, а также объемов выпадающих доходов бюджета округа в результате применения налоговых льгот, иных мер правового регулирования;

6) наличия у ответственного исполнителя Программы, соисполнителей Программы полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей Программы;

7) проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации Программы, в том числе внешней экспертизы, с привлечением независимых экспертов, оценки ее вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики Минераловодского муниципального округа Ставропольского края с возможностью ее корректировки или досрочного прекращения, а также установления ответственности должностных лиц ответственных исполнителей Программы и соисполнителей Программы в связи с недостижением ожидаемых результатов реализации Программы и (или) в случае неэффективной реализации Программы.

24. Программа должна содержать:

1) паспорт Программы и паспорта подпрограмм Программы, составленные по формам, являющимся приложениями к методическим указаниям;

2) приоритеты и цели реализуемой в Минераловодском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

3) весовые коэффициенты целей Программы (задач подпрограмм Программы), указанные в пункте 25 настоящего Порядка;

4) перечень основных мероприятий подпрограмм Программы с указанием сроков их реализации и ответственного исполнителя Программы (соисполнителей Программы, участников Программы);

5) характеристику основных мероприятий подпрограмм Программы в соответствии с требованиями методических указаний, информацию о приоритетных и (или) ведомственных проектах (программах), реализуемых в рамках Программы;

6) перечень индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы с расшифровкой их плановых значений по годам реализации Программы;

7) сведения о взаимосвязи основных мероприятий подпрограмм Программы с показателями решения задач подпрограмм Программы и сведения о взаимосвязи подпрограмм Программы с индикаторами достижения целей Программы;

8) информацию о финансовом обеспечении реализации основных мероприятий подпрограмм Программы за счет бюджетных ассигнований бюджета округа;

9) информацию о прогнозируемых поступлениях средств из других бюджетов бюджетной системы РФ в бюджет округа на реализацию основных мероприятий подпрограмм Программы;

10) информацию о прогнозируемых расходах участников Программы в рамках реализации Программы;

11) оценку объема выпадающих доходов бюджета округа в результате применения налоговых льгот, иных мер государственного регулирования;

12) предельные объемы средств местного бюджета на исполнение долгосрочных контрактов в целях реализации основных мероприятий подпрограмм Программы (в случае заключения долгосрочных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Минераловодского муниципального округа Ставропольского края).

25. Проект Программы (проект изменений, вносимых в Программу) может быть подготовлен в соответствии с положениями требований (рекомендаций) к срокам и содержанию Программ в случае установления федеральными органами исполнительной власти подобных требований (рекомендаций).

Каждой цели Программы (задаче подпрограммы Программы) присваивается весовой коэффициент - числовой коэффициент, отражающий значимость (вес):

- цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же

цели Программы (далее - весовой коэффициент).

26. Индикаторы достижения целей Программы должны количественно и (или) качественно характеризовать ход ее реализации, достижение целей и конечных результатов Программы.

27. Показатели решения задач подпрограмм Программы должны количественно характеризовать ход реализации подпрограмм Программы, решение их задач и достижение непосредственных результатов основных мероприятий подпрограмм Программы (сводные параметры муниципальных заданий в части качества и объема предоставляемых в рамках основного мероприятия подпрограмм Программы муниципальных услуг (работ), сводные значения показателей результативности применения мер государственного регулирования).

IV. Финансовое обеспечение реализации Программы

28. Финансовое обеспечение реализации Программы в части расходных обязательств Минераловодского муниципального округа Ставропольского края осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета округа. Распределение бюджетных ассигнований бюджета округа на реализацию Программ (подпрограмм Программ) утверждается решением Совета депутатов Минераловодского муниципального округа Ставропольского края о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период.

29. Планирование бюджетных ассигнований бюджета округа на реализацию Программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими порядок формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период.

30. В ходе исполнения бюджета округа показатели финансового обеспечения реализации Программы, в том числе подпрограмм Программы и основных мероприятий подпрограмм Программы, могут отличаться от таких показателей, предусмотренных Программой, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и нормативно-правовыми актами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета округа.

31. Финансовое обеспечение реализации Программы может осуществляться в том числе за счет средств подведомственных учреждений Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, хозяйственных товариществ и обществ, общественных, научных и иных организаций и других источников, а также с учетом применения налоговых льгот и иных мер государственного регулирования.

32. Основные мероприятия подпрограмм Программы, предусматривающие строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, или техническое перевооружение) объектов капитального

строительства, приобретение объектов недвижимого имущества указываются без поадресного перечня объектов капитального строительства.

Информация об объектах капитального строительства и (или) объектах недвижимого имущества отражается в адресной инвестиционной программе округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с правилами ее формирования, утвержденными администрацией Минераловодского муниципального округа Ставропольского края.

V. Управление Программой и контроль за ее реализацией

33. Реализация Программы осуществляется в соответствии с детальным планом-графиком реализации Программы.

Детальный план-график реализации Программы ежегодно разрабатывается ответственным исполнителем Программы в соответствии с методическими указаниями и утверждается по согласованию с соисполнителями Программы и управлением экономического развития до 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, и направляется в управление экономического развития и финансовое управление.

34. Изменения в детальный план-график реализации Программы согласовываются ответственным исполнителем Программы с соисполнителями Программы и управлением экономического развития и в 10-дневный срок после их утверждения ответственным исполнителем Программы направляются в управление экономического развития и финансовое управление.

35. Внесение изменений в Программу осуществляется при необходимости ее корректировки, в соответствии с настоящим Порядком, связанной с:

1) ежегодным формированием и утверждением местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, внесением изменений в местный бюджет и внесением изменений в сводную бюджетную роспись согласно порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета);

2) реализацией решений администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края по итогам оценки эффективности реализации Программ;

3) необходимостью выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет округа;

4) утверждением новых правил предоставления субсидий или корректировкой действующих правил предоставления субсидий из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края;

5) включением в Программу новых подпрограмм, основных мероприятий подпрограмм Программы, региональных проектов и (или) ведомственных проектов;

6) приведением утвержденной Программы в соответствие с действующим

законодательством.

36. Проект изменений, вносимых в Программу, по основаниям, указанным в пункте 35 настоящего Порядка, в Контрольно-счетный орган Минераловодского муниципального округа Ставропольского края для проведения финансово-экономической экспертизы не направляется.

37. Проект изменений, вносимых в Программу, должен содержать пояснительную записку с обоснованием необходимости внесения таких изменений.

38. В целях контроля за ходом реализации Программ управление экономического развития ежеквартально осуществляет мониторинг хода реализации Программ ответственными исполнителями Программы и соисполнителями Программы (участниками Программы), порядок проведения которого определяется методическими указаниями (далее - мониторинг хода реализации Программы).

Ответственный исполнитель Программы представляет ежеквартально (за исключением 4 квартала), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в управление экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы.

Соисполнители Программы представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы управления экономического развития и финансового управления о ходе реализации Программы, а также ежеквартально (за исключением 4 квартала), в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы.

39. Финансовое управление представляет ежеквартально (за исключением 4 квартала), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в управление экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программ в части финансового обеспечения реализации Программ, по форме, определяемой методическими указаниями.

Управление экономического развития ежеквартально, в срок до 1-го числа третьего месяца, следующего за отчетным кварталом (за исключением 4 квартала) направляет Главе Минераловодского муниципального округа Ставропольского края мониторинг хода реализации Программ и размещает его на официальном сайте администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

40. Годовой отчет о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет) в соответствии с методическими указаниями подготавливается ответственным исполнителем Программы совместно с соисполнителями Программы (участниками Программы) до 25 февраля года, следующего за отчетным годом, и направляется в управление экономического развития и финансовое управление.

41. Годовой отчет должен содержать:

- 1) пояснительную записку об основных результатах реализации Программ за отчетный год;
- 2) перечень основных мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин такого невыполнения);
- 3) о результатах реализации основных мероприятий;
- 4) об освоении средств местного бюджета и иных средств на выполнение основных мероприятий Программы;
- 5) достижения значений индикаторов Программы;
- 6) иную информацию, предусмотренную методическими указаниями.

42. Сводный годовой отчет о ходе реализации Программ муниципального округа (далее - сводный годовой отчет) формирует управление экономического развития.

43. Финансовое управление в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным годом, представляет в управление экономического развития запрашиваемую информацию о кассовых расходах бюджета округа на реализацию Программ.

44. Ответственный исполнитель Программы представляет по запросу управления экономического развития и финансового управления дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации Программы.

45. Управление экономического развития ежегодно, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, проводит оценку эффективности реализации Программ в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной постановлением администрации Минераловодского городского округа (далее - оценка эффективности реализации Программ), и направляет главе Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, первому заместителю (заместителю) главы администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (в соответствии с распределением обязанностей) результаты оценки эффективности реализации Программ.

46. Оценка эффективности реализации Программы основывается на сопоставлении достигнутых результатов реализации Программы с расходами, направленными на ее реализацию, и проводится по следующим критериям:

- 1) степень достижения целей Программы (решения задач подпрограмм Программы) с учетом весовых коэффициентов;
- 2) степень соответствия кассовых расходов федерального, краевого и местного бюджетов на реализацию Программы и фактических расходов участников Программы их запланированному уровню;
- 3) степень выполнения контрольных событий основных мероприятий подпрограмм Программы.

47. На основании годовых отчетов и результатов оценки эффективности реализации Программ управление экономического развития ежегодно осуществляет подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и об

оценке эффективности Программ (далее - сводный годовой доклад), который содержит сведения, установленные Методических указаний.

48. Управление экономического развития ежегодно, в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, направляет главе Минераловодского муниципального округа Ставропольского края сводный годовой доклад и размещает на официальном сайте администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По итогам рассмотрения сводного годового доклада администрация по предложению главы Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, первого заместителя (заместителя) главы администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (в соответствии с распределением обязанностей) может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований бюджета округа на реализацию Программы, досрочном прекращении реализации основных мероприятий подпрограмм Программ, подпрограмм Программ или Программ в целом начиная с очередного финансового года и (или) необходимости корректировки Программ в текущем году.

49. Годовой отчет о ходе реализации Программы, ответственный исполнитель Программы размещает на официальном сайте администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

VI. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной Программы при разработке и реализации муниципальных Программ

50. Ответственный исполнитель:

а) обеспечивает разработку Программы, ее согласование с соисполнителями, несет ответственность за формирование проекта Программы в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

б) подготавливает проект о внесении изменений в Программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями, совместно с соисполнителем разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей решения задач Программы (подпрограммы) для мониторинга и контроля реализации мероприятий Программы;

в) осуществляет управление соисполнителями после утверждения Программы;

г) организует и контролирует выполнение мероприятий Программы, выявляет их отклонение от предусмотренных целей, устанавливает причины и принимает меры по устранению таких отклонений;

д) осуществляет ведение отчетности о выполнении Программы в соответствии с требованиями Методических указаний и настоящим Порядком;

в) предоставляет в соответствии с требованиями Методических указаний в управление экономического развития, финансового управления сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы;

г) запрашивает у соисполнителей и участников Программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы управления экономического развития, финансового управления;

д) запрашивает у соисполнителей и участников Программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчета для представления отчетности.

51. Соисполнители:

а) обеспечивают разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), согласование проекта Программы с участниками Программы в части соответствующей подпрограммы (подпрограмм), в реализации которой предполагается их участие;

б) осуществляют реализацию мероприятий Программы в рамках своей компетенции;

в) запрашивают у участников Программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчета;

г) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы управления экономического развития, финансового управления, а также отчет о ходе реализации мероприятий Программы;

д) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчета;

е) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий Программы.

52. Участники Программы:

а) осуществляют реализацию мероприятий Программы в рамках своей

компетенции;

б) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю предложения при разработке Программы в части мероприятий Программы, в реализации которых предполагается их участие;

в) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы управления экономического развития, финансового управления, а также отчет о ходе реализации мероприятий Программы;

г) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчета;

д) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий Программы.

53. Ответственный исполнитель, соисполнители, участники Программы представляют по поручению Главы Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, а также по запросу управления экономического развития, финансового управления дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации Программы.